



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

**DINAS SOSIAL  
PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**





**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **DR. H. SHERMAN MORIDU, S.Pd, MM**

Jabatan : Penjabat Bupati Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

PIHAK KEDUA  
Pj. BUPATI BOALEMO  
  
**DR. H. SHERMAN MORIDU, S.Pd, MM**

PIHAK PERTAMA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD  
  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja serta pelayanan publik	Persentase Pelaksanaan Penunjang Administrasi Perkantoran di Dinas Sosial Dan Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	100 %
2	Terselesainya Permasalahan Kesejahteraan Sosial	Persentase PMKS yang Mendapatkan Pemberdayaan	100%
		Persentase PMKS dan Kelompok Rentan yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya	40%
3	Terpenuhinya pelayanan kebutuhan dasar pada saat tanggap dan pasca bencana bagi korban bencana alam dan sosial	Persentase kesiapsiagaan dan penanganan korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana	100%
4	Tertatanya Penataan Desa dan Administrasi Desa	Persentase Pemenuhan Administrasi Pemerintahan Desa	100%
5	Meningkatnya kerjasama dan keberdayaan lembaga kemasyarakatan	Persentase Lembaga yang Mendapatkan Pemberdayaan	100%

**PROGRAM/KEGIATAN****ANGGARAN**

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Pemerintah/Kota	Rp.	3.161.766.686,-
2. Program Pemberdayaan Sosial	Rp.	33.210.000,-
3. Program Rehabilitasi Sosial	Rp.	1.056.571.749,-
4. Program Penanganan Bencana	Rp.	8.930.950,-
5. Program Administrasi Pemerintahan Desa	Rp.	12.024.230,-
6. Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat	Rp.	537.751.400,-

**J U M L A H****Rp. 4.810.255.015,-**

Tilamuta, Januari 2024

PIHAK KEDUA

Pj. BUPATI BOALEMO

**DR.H.SHERMAN MORIDU, S.Pd, MM**

PIHAK PERTAMA

KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD

**Dra. MONRU MOPANGGA**

NIP. 19660930 199702 2 002



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MOH. YAMIN ALIM, S.ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA**  
**SEKRETARIS**

**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatkan Akuntabilitas Keuangan dan Kinerja serta pelayanan publik	Persentase Pelaksanaan Penunjang Administrasi Perkantoran di Dinas Sosial Dan Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa	100 %

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA  
SEKRETARIS**

**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KEVIN KUMAYI, S.Pt**

Jabatan : Kepala Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID PENYELENGGARAAN**  
**PEMERINTAHAN DESA**



**KEVIN KUMAYI, S.Pt**  
NIP. 19820508 200604 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tertatanya Penataan Desa dan Administrasi Desa	Persentase Pemenuhan Administrasi Pemerintahan Desa	100%

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA  
KABID PENYELENGGARAAN  
PEMERINTAHAN DESA**



**KEVIN KUMAYI, S.Pt**  
NIP. 19820508 200604 1 010





**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ILYAS BANGGUNA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Masyarakat Dan Desa

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID PEMBERDAYAAN**  
**MASYARAKAT DAN DESA**



**ILYAS BANGGUNA, SE**  
NIP. 19781113 200801 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Meningkatnya kerjasama dan keberdayaan lembaga kemasyarakatan	Persentase Lembaga yang Mendapatkan Pemberdayaan	100%

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**

  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK PERTAMA  
KABID PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT DAN DESA**

  
**ILYAS BANGGUNA, SE**  
NIP. 19781113 200801 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SOFIANTI TALIBO, SKM**

Jabatan : Kepala Bidang Rehabilitasi Sosial dan Perlindungan Jaminan Sosial

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID REHSOS DAN LINJAMSOS**



**SOFIANTI TALIBO, SKM**  
NIP. 19850920 200501 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terselesainya Permasalahan Kesejahteraan Sosial	Persentase PMKS dan Kelompok Rentan yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya	40%
2	Terpenuhinya pelayanan kebutuhan dasar pada saat tanggap dan pasca bencana bagi korban bencana alam dan sosial	Persentase kesiapsiagaan dan penanganan korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana	100%

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**


  
  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
 NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA  
KABID REHSOS DAN LINJAMSOS**

  
**SOFIANTI TALIBO, SKM**  
 NIP. 19850920 200501 2 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ISKANDAR H. PAGAU, S.Pd**

Jabatan : Kepala Bidang Pemberdayaan Sosial

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Dra. MONRU MOPANGGA**

Jabatan : Kepala Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**

  
**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID DAYASOS**

  
**ISKANDAR H. PAGAU, S.Pd**  
NIP. 19710303 200604 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terselesainya Permasalahan Kesejahteraan Sosial	Persentase PMKS yang Mendapatkan Pemberdayaan	100%

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS SOSIAL DAN PMD**



**Dra. MONRU MOPANGGA**  
NIP. 19660930 199702 2 002

**PIHAK PERTAMA  
KABID DAYASOS**

**ISKANDAR H. PAGAU, S.Pd**  
NIP. 19710303 200604 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

---

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HADRIA KASIM, SE**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOH. YAMIN ALIM, S.ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS**



**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**HADRIA KASIM, SE**  
NIP. 19700309 200604 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Terlaksananya pendataan dan pengolahan administrasi kepegawaian	Persentase Pengelolaan Administrasi Kepegawaian PD	100%

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS**



**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**HADRIA KASIM, SE**  
NIP. 19700309 200604 2 010





**PEMERINTAH KABUPATEN BOALEMO**  
**DINAS SOSIAL DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Alamat : JL. Nani Wartabone Desa Pilolianga Kec. Tilamuta Kode Pos ✉ 96263

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TITI HARTATI R. PASUNA, S.Sos**

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MOH. YAMIN ALIM, S.ST**

Jabatan : Sekretaris Dinas Sosial dan Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boalemo

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS**



**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBAG KEUANGAN**

**TITI HARTATI R. PASUNA, S.Sos**  
NIP. 19830228 200701 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
DINAS SOSIAL PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA  
KABUPATEN BOALEMO**

<b>NO</b>	<b>SASARAN PROGRAM/KEGIATAN</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>(1)</b>	<b>(2)</b>	<b>(3)</b>	<b>(4)</b>
1	Tersedianya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran skpd dan laporan koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Persentase Administrasi Keuangan yang tepat waktu	100%

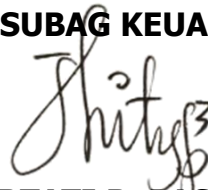
Tilamuta, Januari 2024

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS**



**MOH. YAMIN ALIM, S.ST**  
NIP. 19780629 200501 1 010

**PIHAK PERTAMA  
KASUBAG KEUANGAN**



**TITI HARTATI R. PASUNA, S.Sos**  
NIP. 19830228 200701 2 005